

# Chartes de travail

## **1. Membres et composition de l'équipe :**

- Chef de projet : Ephrem Klockenbring  
Ephrem.Klockenbring@polytech-lille.net
- Equipe technique :
  - Tanguy Subtil : [tanguy.subtil@polytech-lille.net](mailto:tanguy.subtil@polytech-lille.net)
  - Thibault Izambard : [thibault.izambard@polytech-lille.net](mailto:thibault.izambard@polytech-lille.net)
- Equipe communication :
  - Eytan Pierron : [eytan.pierron@polytech-lille.net](mailto:eytan.pierron@polytech-lille.net)
  - Hugo Mathu : [hugo.mathu@polytech-lille.net](mailto:hugo.mathu@polytech-lille.net)
- Equipe marketing :
  - Tristan Robin : [tristan.robin@polytech-lille.net](mailto:tristan.robin@polytech-lille.net)
  - Alysée Monlouis : [alysée.monlouis@polytech-lille.net](mailto:alysée.monlouis@polytech-lille.net)

## **2. Valeur de l'équipe :**

Nous nous définissons par nos valeurs de développement durable, de respect mutuel, de communication ouverte et d'écoute. Nous accordons aussi une grande importance à l'organisation et à la rigueur, qui sont essentielles pour une bonne collaboration en équipe.

## **3. Mode de fonctionnement et organisation de l'équipe :**

Création d'un groupe WhatsApp pour les réunions et d'un drive pour le partage de documents.

Toutes les personnes doivent d'abord proposer leurs idées à son département puis au chef d'équipe pour une validation.

Réunion au complet : Définition des missions et discussion sur l'avancé du projet et des délais.

Réunion d'équipe : Avancement des départements et exposition des idées.

#### 4. Nos droits :

- J'ai le droit de parole.
- J'ai le droit de donner mon opinion et mon désaccord envers l'idée d'un collègue.
- J'ai le droit de demander de l'aide à mes collègues.

#### 5. Nos devoirs :

- Je m'engage à respecter et écouter les autres et leurs idées.
- Je m'engage à donner mon désaccord.
- Je m'engage à finir le travail demandé dans les délais.
- Je m'engage à rattraper le travail manqué en cas d'absence.

#### 6. Performance :

Nous avons bien travaillé ensemble si

1. Le projet final satisfait l'ensemble de l'équipe.
2. Le projet final a eu besoin de la participation de l'ensemble de l'équipe.
3. Le projet final rapporte des bénéfices permettant l'amélioration de l'application.

Date et Signature: 12/09/2023

