

## Compte-rendu du rendez-vous référent

**Thème:** Santé

**Nom du projet:** WeeklyMeals

**Groupe:** 26

### Objectifs:

Les objectifs du rendez-vous référent étaient de faire le point sur l'avancée du projet ainsi que de faire part de certains changements et de recueillir l'avis du professeur référent à leur sujet.

### Participants:

- **Membres du groupe:**
  - Lou-Anna Hebert
  - Thomas Leoeuvre
  - Mathilde Techer
  - Mehdi Hamlaoui
  - Maxime Le Bris
  - Wesley Wasielewski
  - Judith Jaulin
- **Professeur référent:**
  - Gilles Duveau

**Date et heure de la rencontre:** Mardi 28 septembre 2021 à 14h

### Sujets abordés et synthèse des discussions:

Nous avons découpé notre réunion en fonction des différentes équipes de travail:

1. Communication: présentation du speech
2. Business Model: discussion sur les changements faits suite à la réunion Business Model de la matinée
3. Technique: présentation et avancé du POC

#### 1. Communication

L'équipe communication a lu son speech de présentation du projet. Le contenu a été approuvé et il s'agirait maintenant de la dynamiser. Plusieurs idées ont été émises comme une vidéo illustrative, la présentation en parallèle du site ou encore de données des valeurs chiffrées. Ce qui serait le plus adapté serait de réaliser un diaporama dans lequel chaque diapositive correspondrait à une idée. Pourquoi pas présenter le sondage réalisé auprès des étudiants de Polytech lors de la présentation de la volonté des personnes à bien se nourrir. Il a également été évoqué l'idée du spot publicitaire, mais celui-ci ne serait pas forcément pertinent car la preuve de concept est le site lui-même.

#### 2. Business Model:

L'équipe Business Model a présenté les stratégies adoptées/ ou à l'étude pour ce qui est de gagner des revenus ainsi que les changements et idées proposés lors de la réunion Business Model de la matinée. Il a été fait part du changement de la livraison à domicile qui serait coûteux et polluant pour un système de point de collecte où les clients viendront

chercher leur panier. Il a également été discuté du changement de fournisseur, de passer des supermarchés, comme Auchan, à des produits plus locaux. Le professeur rencontré lors de la réunion Business Model avait émis l'idée de se fournir au MIN de Lomme. Il nous a été dit qu'il n'y avait pas besoin d'aller aussi loin dans la démarche et plusieurs établissements nous ont été présentés comme la ferme du Sart ou encore les Moulins d'Ascq situés non loin de l'Université. Ce sont des espaces bio et de vente à la ferme qui pourraient être en plus de partenaire, nos points de collecte, ce qui leur donnerait en plus de la visibilité.

### 3. Technique:

L'équipe technique a présenté son avancement sur le POC. La page d'accueil a été créée et il ne reste plus qu'à remplir les différentes rubriques. De plus, la partie simulation du client type a été créée avec les différentes catégories à remplir ainsi que le côté administrateur. Il reste à réaliser le côté consommateur. Il a été finalement décidé d'abandonner la base de données (prise sur Marmiton) car cela ne serait pas forcément en accord avec le fait de proposer des produits de saison.

### **Points ressortis en fin de réunion:**

Pour terminer, à la fin de la réunion, plusieurs idées ont été soulignées ou proposées pour le projet. Il va falloir:

- creuser l'idée de partenariat avec des magasins bio et locaux,
- voir pour un système de réduction avec les partenaires pour fidéliser le client,
- ainsi qu'un système de géolocalisation pour connaître l'emplacement de nos partenaires.

**Heure de fin de réunion:** 14h33